

## **Informacje ogólne**

*Rozprawy Naukowe IGRR* są cyklem publikacji prezentującym oryginalne wyniki badań z zakresu wszystkich gałęzi geografii. Mają one formę monografii. O wydaniu kolejnego numeru *Rozpraw Naukowych Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego* decyduje właściciel serii – Dyrekcja Instytutu. **Pisemne wnioski dotyczące wydruku prac, wraz z kopią recenzji naukowej tekstu należy kierować do Redaktora serii – dr hab. prof. Zdzisława Jarego.**

Za stronę techniczną *Rozpraw* (przydzielenie kolejnego numeru, nadanie numeru ISBN, uwagi techniczne do składu tekstu) odpowiada mgr Kacper Jancewicz. Teksty przygotowane do druku muszą przejść proces recenzji naukowej i spełniać wymogi techniczne serii. Przed składem tekstu prosimy o ustalenie z mgr. Kacprem Jancewiczem kolejnego numeru serii, pobranie numeru ISBN, ustalenie odpowiedzialnej osoby za zgłoszenie książki do Biblioteki Narodowej oraz rozesłanie/przekazanie egzemplarzy obowiązkowych (17 sztuk dla bibliotek z listy BN i 18 sztuk dla Biblioteki IGRR).

UWAGA: Na prośbę autorów *Rozpraw* następuje zmiana wyglądu zeszytów serii – modyfikacji ulega format i kolorystyka okładki.

## **Wytyczne dla autorów:**

W celu samodzielnego składu tekstu można się posłużyć templatką umieszczoną na stronie (format docx.). Przygotowany szablon nie obejmuje całości formatowania, które w większości przypadków zależy od cech tekstu i ilustracji danego materiału. W razie wszelkich pytań i wątpliwości pomocą służy mgr Kacper Jancewicz.

## **Tekst**

Podczas składania tekstów prosimy sugerować się wykonanymi tomami *Rozpraw* nr 19 i 20. Obowiązuje jednokolumnowy podział stron formatu B5 o rozstępie 13,2 cm. Marginesy lustrzane – górny 2 cm, dolny 2 cm, wewnętrzny 2,5 cm, zewnętrzny 2,5 cm). Tekst zasadniczy pisany jest czcionką Times New Roman 11 pkt., interlinia 1,1 (opcjonalnie 1,15), wcięcie akapitowe 1,25 cm, wyjustowanie. Podpisy ilustracji i rycin, literatura – Arial 8 pkt. Tytuły rozdziałów i kolejnych podrozdziałów numeruje się zazwyczaj cyframi arabskimi: 1. , 1.1. , 1.1.1. itd. Zwracamy uwagę na stosowanie jednostek SI w zapisie typu:  $m \cdot s^{-1}$ , a także na stosowanie separacji na dywiz (-) [połączenia wyrazów, nazwiska, podział na sylaby], półpauzę (–) [myślnik, liczby „od–do”] i znak matematyczny minus (–) [wyrażenia matematyczne], zgodnie z obowiązującymi normami. Nie zostawia się na końcu wierszy „wiszących spójników”.

Przy powoływaniu się w tekście opracowania na inne piśmiennictwo należy podać nazwisko autora (autorów) oraz rok publikacji według wzoru: (Jahn, Szczepankiewicz 1967, Jahn 1980, Bieroński i in. 1991) – nazwiska dwóch autorów oddziela przecinek, jeśli autorów jest więcej wymienia się nazwisko pierwszego z nich i stosuje dopisek „i in.”. W przypadku jednoczesnego powołania na kilka źródeł, ustawia się je w kolejności od najstarszej. W powołaniach na więcej prac tego samego autora, które

ukazały się w czasie jednego roku, stosuje się zapis wzbogacony o małą literę alfabetu, zgodnie z kolejnością cytowania w tekście, np. (Teisseyre 1977a), (Teisseyre 1977b).

Każdy rozdział lub w przypadku opracowania jednego autora cały tekst powinny być zakończone wykazem cytowanego piśmiennictwa. Prosimy o skrupulatne sprawdzenie, czy wykaz ten zawiera wszystkie wymieniane prace. Wykaz piśmiennictwa obejmuje informacje o wszystkich autorach poszczególnych publikacji, roku wydania, pełnej nazwie i numerze czasopisma (bez dopisków oznaczających wolumin, tom, zeszyt itd.) lub nazwie oficyny wydawniczej, a także numerach stron w przypadku czasopism. Dla publikacji książkowych nie wymaga się podawania sumy stron. W przypadku przytaczania pojedynczej informacji zawartej w ich treści, podajemy numer konkretnej strony w tekście. Podkreślamy, aby nie stosować skrótów w nazwach czasopism, co znacznie ułatwia ich odnalezienie czytelnikowi. W przypadku opracowań zbiorowych wymaga się podania nazwisk ich redaktorów. Kropki kończą zapis każdej noty, stawia się je także po roku wydania prac oraz po ich tytułach. Cytowanie zawartości stron internetowych powinno mieć odbicie w podaniu adresu URL oraz daty dostępu według normy ISO 8601. Wzorcowe przykłady not bibliograficznych zaprezentowano poniżej.

- Bieroński J., Chmal H., Czerwiński J., Klementowski J., Traczyk A., 1991. Współczesna denudacja w górskich zlewniach Karkonoszy. *Prace Geograficzne IGiPZ PAN* 155, 151–167.
- Czerwiński J., 1991. Powódzie w rejonie Karkonoszy od XV w. do czasów współczesnych. *Acta Universitatis Wratislaviensis* 1237. *Prace Instytutu Geograficznego A6*, 85–104.
- Dyrektywa 2000/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2000 r. ustanawiająca ramy wspólnotowego działania w dziedzinie polityki wodnej. Parlament Europejski i Rada Unii Europejskiej, Dz.U. L 327 z 22.12.2000, URL: <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=CONSLEG:2000L0060:20090625:PL:PDF> (data dostępu: 2009-11-16).
- Jahn A., 1980. Główne cechy i wiek rzeźby Sudetów. *Czasopismo Geograficzne* 51, 129–154.
- Jahn A., Szczepankiewicz S., 1967. Osady i formy czwartorzędowe Sudetów i ich przedpola. W: R. Galon, J. Dylak (red.), *Czwartorzęd Polski*. PWN, Warszawa, 397–430.
- Jary Z., 1991. Erozja wąwozowa na Wysoczyźnie Głubczyckiej. *Acta Universitatis Wratislaviensis* 1237, *Prace Instytutu Geograficznego A6*, 131–151.
- McEwen L.J., Matthews J.A., 1998. Channel form, bed material and sediment sources of the Sprongdøla, Southern Norway: evidence for a distinct periglacio-fluvial system. *Geografiska Annaler* 80A, 17–36.
- Migoń P., 2008. *Geomorfologia*. Wyd. Naukowe PWN, Warszawa.
- Migoń P., Parzóch K., Żurawek R., 1999. Natural hazards in the Sudetes, Central Europe: the human context. W: M.F. Price, T.H. Mather, E.C. Robertson (red.), *Global Change in the Mountains*. Parthenon, New York – London, 105–107.
- Szmytkie R., 2009. Miasta zlepieńce na Śląsku Dolnym i Opolskim. *Rozprawy Naukowe Instytutu Geografii i Rozwoju Regionalnego Uniwersytetu Wrocławskiego* 11.
- Teisseyre A.K. 1977a. Pebble cluster as a directional structure in fluvial gravels: modern and ancient examples. *Geologia Sudetica* 12 (2), 79–97.
- Teisseyre A.K., 1977b. Meander degradation in bed-load proximal streams: repeated chute cut-off due to bar-head gravel accretion – a hypothesis. *Geologia Sudetica* 12 (1), 103–120.

Na 4 stronie konieczne jest umieszczenie kompletu informacji zgodnie z zalecanymi wzorami (nazwa serii, redaktorzy, recenzenci itd.).

## **Rysunki i fotografie**

Wszystkie rysunki (wykresy, diagramy, mapy etc.) oraz fotografie muszą zostać przywołane w tekście. Bez względu na rodzaj numeruje się je kolejno jako ryciny, umieszczając w odpowiednim miejscu tekstu odnośnik w postaci nawiasu: (ryc. 1) lub odnosząc się do nich słownie, np. „stanowisko

zaprezentowano na ryc. 2". Po każdym podpisie wymagane jest podanie w nawiasie jej autora lub źródła, np. (fot. A. Traczyk), (opracowanie własne), (źródło: Migoń 2008, za zgodą autora). W ostatnim z podanych przykładów pełna nazwa źródła ilustracji powinna się znaleźć w wykazie piśmiennictwa. UWAGA – osoba nadsyłająca materiał odpowiada za treść dostarczonych rycin i jeśli nie ustalono inaczej, ponosi pełną odpowiedzialność za pozyskanie praw do publikacji wszystkich grafik nie swojego autorstwa.

Jeśli ryciny są dostarczane do składu innej osobie, nie należy ich wklejać do tekstu. Powinny być one dostarczone jako osobne pliki opisane (nazwane) nazwiskiem autora i numerem ryciny, np. Kasprzak\_1.jpg oraz wydrukowane na osobnych stronach. Zostaną one umieszczone w tekście na etapie prac redakcyjnych zgodnie z kolejnością numeracji. Pliki rastrowe muszą być dobrej jakości. W przypadku wydruku B&W zaleca się zapisanie ich w postaci 8-bitowej skali szarości.

### **Tabele**

Każda tabela musi mieć swoje odniesienie w tekście za pomocą umieszczonego nawiasu (tab. 1) lub odesłania, np. „wyniki zaprezentowano w tab. 1”. Podpisy tabel rozpoczyna skrót Tab. 1. Zamieszczone tabele muszą być zaopatrzone w informację o źródle danych: (opracowanie własne), (źródło: GUS) etc. Jeśli nie wymaga tego treść tabeli, nie stosuje się w nich rozdzielających linii pionowych.

### **Okładka**

Na okładce oprócz stałych elementów (nazwa wydawnictwa, logo Uniwersytetu Wrocławskiego, tytułu, autora) zamieszczane są także w układzie poziomym zdjęcia lub grafika, które są proponowane przez autora. Powinna to być ilustracja nawiązująca do treści opracowania, czytelna i dobrze komponująca się z tłem okładki. Wzór okładki został przygotowany przez redaktora technicznego w pliku .CDR (CorelDraw).

### **Streszczenie**

Streszczenie, umieszczane jest na końcu opracowania lub na początku rozdziałów w pracach zbiorowych. Streszczenie w języku angielskim (Summary) umieszcza się na końcu tekstu. Wymagane jest wcześniejsze staranne sprawdzenie poprawności językowej i stylistycznej tekstu, ewentualnie konsultacja z tłumaczem (*native speaker*). Objętość streszczenia uzależniona jest od tematu i zakresu opracowania, nie powinna przekraczać jednak kilku stron wydruku (do 5 tys. wyrazów).